

保育所安全計画

第二すみれ保育園

保育所安全計画

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境(散歩コースや緊急避難先等)の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	・園内外の点検 (リスクのある個所を再確認し、賞金間で共有) ・園外保育の目的地実地確認	・散歩コース等の目的地実地確認 ・交通安全指導	・水あそび、プールあそびの安全確認(職員に再周知、共有) ・冷房設備の点検、使用する為の準備	・園内外の点検、再確認(職員共有)	→	・使い慣れた遊具、場所の安全指導の徹底 ・園庭整備
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	・園内外の点検 ・危険な行動に対する職員間の共通理解	・散歩コース等の目的地実地確認 ・交通安全指導緊急連絡先の変更の有無の確認 ・交通安全指導	・暖房設備の点検、使用するための準備	・園内外の点検、再確認(職員共有) ・室内遊び、狭い場所での安全管理、職員間の連携、調整	・1年間を振り返り、反省を基に次年度の見直し →	→ ・交通安全指導

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し(再点検)予定時期	掲示・管理場所
重大事故防止マニュアル	H 28 年 4 月 1 日	R 7 年 4 月 1 日	事務室
<input checked="" type="checkbox"/> 午睡	H 28 年 4 月 1 日	R 7 年 4 月 1 日	事務室、保育室
<input checked="" type="checkbox"/> 食事	H 28 年 4 月 1 日	R 7 年 4 月 1 日	事務室
<input checked="" type="checkbox"/> プール・水遊び	H 28 年 4 月 1 日	R 7 年 4 月 1 日	事務室
<input checked="" type="checkbox"/> 園外活動	H 28 年 4 月 1 日	R 7 年 4 月 1 日	事務室
<input type="checkbox"/> バス送迎(※実施している場合のみ)	年 月 日	年 月 日	
<input checked="" type="checkbox"/> 痙攣時記入表	H 28 年 4 月 1 日	R 7 年 4 月 1 日	事務室、保育室
<input type="checkbox"/>	年 月 日	年 月 日	
<input type="checkbox"/>	年 月 日	年 月 日	
災害時マニュアル	H 28 年 4 月 1 日	R 7 年 4 月 1 日	事務室
119番対応時マニュアル	H 28 年 4 月 1 日	R 7 年 4 月 1 日	事務室
救急対応時マニュアル	H 28 年 4 月 1 日	R 7 年 4 月 1 日	事務室・保育室
不審者対応時マニュアル	H 28 年 4 月 1 日	R 7 年 4 月 1 日	事務室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導(保育園の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等)

月	4~6月	7~9月	10~12月	1~3月
乳児・1歳以上 3歳未満児	<ul style="list-style-type: none"> 生活のリズムを整え園生活に慣れる ベビーカー、避難車のブレーキやタイヤの点検、コンビラックの点検及び使用方法(ベルト使用・人数等) 	<ul style="list-style-type: none"> 暑さの中、快適に生活する(湿度、換気、沐浴、休息、水分補給) 	<ul style="list-style-type: none"> 暖房設備の点検、使用するための準備 暖房の温度、室内の換気に留意 	<ul style="list-style-type: none"> 生活のリズムを整え、安心安全な生活
	<ul style="list-style-type: none"> 安全な午睡環境の確保 食物アレルギーの子どもの対応 こまめな体調管理(検温等) 			
3歳以上児	<ul style="list-style-type: none"> 園内の安全な生活の仕方 あそび場や遊具、用具の使い方 園外保育での安全な歩き方 水あそび、プールの決まり、約束 交通安全指導 	<ul style="list-style-type: none"> 生活のリズムを整え、楽しく安全な生活 水あそび・プールあそびでの決まりや約束(監視、役割分担を明確にする) 	<ul style="list-style-type: none"> 園外保育時の交通ルール 暖房設備の点検、使用するための準備 交通安全指導 暖房の温度、室内の換気 	<ul style="list-style-type: none"> 異年齢児との交流場面での安全に関する自主的な約束の確認
	<ul style="list-style-type: none"> 安全な午睡環境の確保 食物アレルギーの子どもの対応 手洗いや消毒の習慣 			

(2) 保護者への説明・共有

4~6月	7月~9月	10月~12月	1月~3月
<ul style="list-style-type: none"> クラス、園便り等を通じて 感染症等の状況、お知らせボード等を通じて 登園の有無の確認連絡、送迎等の変更等 岡山市、各官公庁からの配布物 さくらメールでの配信 参観日 	<ul style="list-style-type: none"> 熱中症、水難事故 	<ul style="list-style-type: none"> 不審者、虐待 	<ul style="list-style-type: none"> 個人懇談(就学児) 入園説明会

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等 ※1	・避難訓練の意味、必要性 ・避難の仕方 ・避難訓練の合図 (サイレン・放送等) ・初期消火	・火災(サイレン・放送等)	・洪水(園舎二階へ避難)	・暴風雨(台風) (園舎二階へ避難)	・火災 ・花火の約束	・地震(拡声器) ・火災
その他 ※2			・救急法講習受講			
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等 ※1	・火災 ・初期消火	・火災 ・二次避難先を知る	・火災	・地震(拡声器) ・火災	・洪水(園舎二階へ避難)	・火災 ・避難の仕方、再確認
その他 ※2			・119番通報訓練(模擬)	・110番通報訓練(模擬)		・不審者対応(就学児)

※1「避難訓練等」…毎月1回以上実施する避難及び消火に対する訓練

※2「その他」…「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応(心肺蘇生法、気道内遺物除去、AED等)、不審者対応、園外保育時のバスにおける注意事項等

(2) 訓練の参加予定者(全員参加を除く。)

訓練内容	参加予定者
普通救命講習 6/6	川田 貴幸

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
・警察署交通安全 ・救命救急 ・岡山市が行う研修、訓練はできるだけ受講する		・救命救急	・消防署からの指導（消火訓練、通報訓練）
			→

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする。

・救命救急（心臓蘇生法、AED等）	・固定遊具の点検研修	・園外活動時における安全管理研修
-------------------	------------	------------------

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

・職員会議の中でヒヤリ・ハット事例があれば、職員間の共有（防犯カメラ、ヒヤリ・ハット事例のメモ）
--

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

・地域警察による安全見守り	・防犯カメラの活用	・登降園管理システムによる安全管理
---------------	-----------	-------------------